



NEWSLETTER

Službenika za informiranje

Općine Puntarica - veljača 2018.

Kako postaviti pitanje, davati prijedloge ili pritužbe putem
online forme na EUMISU - online alatu za građane



Zahtjevi po abecedi ?

Ovdje je pregled svih zahtjeva s njihovim sinonima.

Pretraživanje po početnom slovu

U gornjem izborniku slova kliknite na početno slovo Vašega zahtjevalupita. Da biste dobili popis svih zahtjevalupita, kliknite na Svi s lijeve strane izbornika.

Pretraživanje po elementu/pojmu

Unesite Vaš element/pojam za pretraživanje doje u polju za pretragu potom kliknite na Započni pretragu. Odaberite pojam koji označava Vaš zahtjev/upit. Dovoljno je unjeti karakterističan dio naziva iz Vašega zahtjevalupita. Navedite pojam ili dio pojma bez slova s kvačicama. Na primjer, upišite 'vrt' kako biste dobili sve o 'vrtića'.

Ukoliko je pronađen samo jedan rezultat, odmah će biti prikazan.



Svi **D I J K M N P R U**

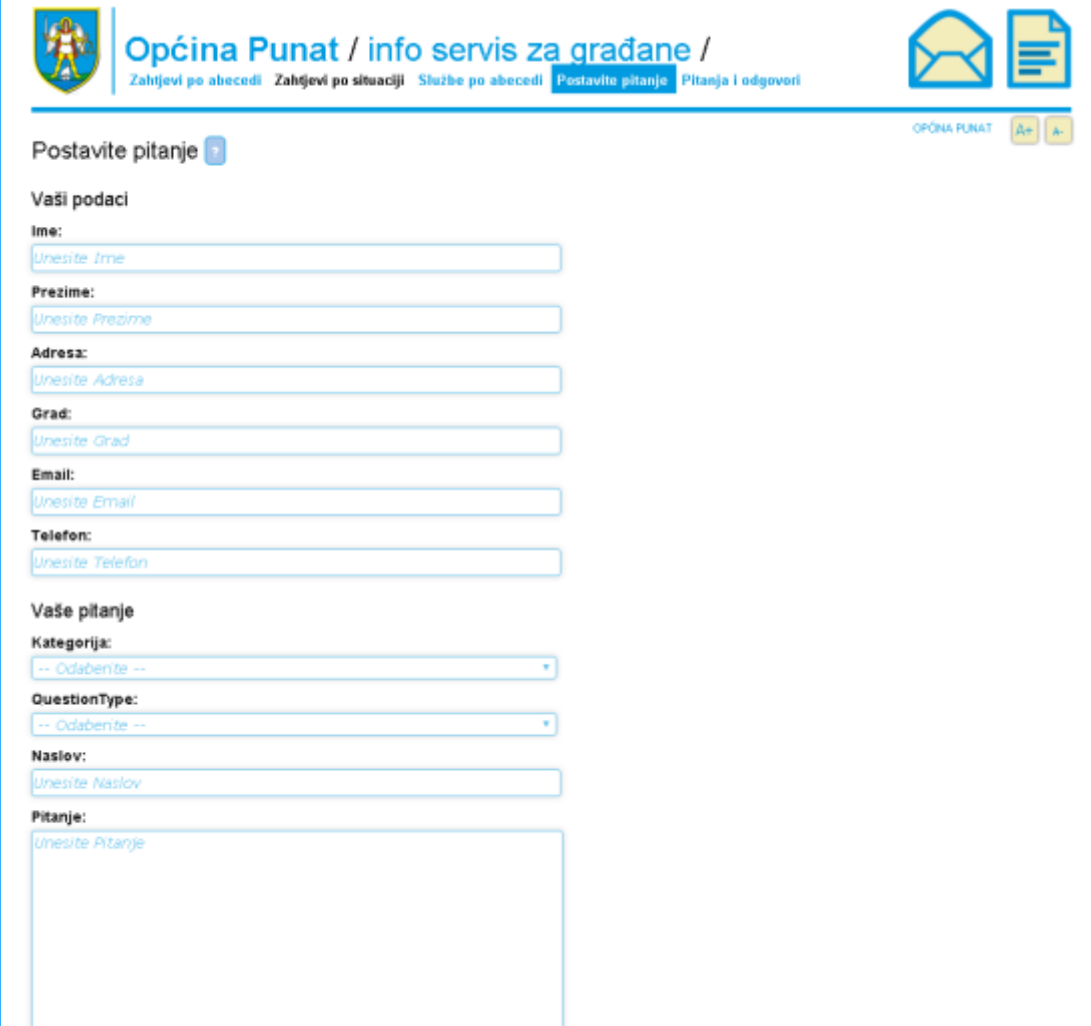
Pretraži

ONLINE FORME ZA GRAĐANE

Kako koristiti online forme za građane i gdje ih pronaći?
Čemu one služe?

Na prethodnoj stranici nalazi se prikaz sučelja EUMISA - Info servisa za građane. Na glavnom meniju primijetit ćete istaknuto pojačano (boldano) tekst: Postavite pitanje

Kada odaberete istaknuti sadržaj otvorit će vam se novi prozor s online formom. Prozor izgleda kako je prikazano na slici dolje:



The screenshot shows the 'Postavite pitanje' (Submit question) form on the website of Općina Punat. The page header includes the municipal logo, the title 'Općina Punat / info servis za građane /', and navigation links: 'Zahjevi po abecedi', 'Zahjevi po situaciji', 'Službe po abecedi', 'Postavite pitanje', and 'Pitanja i odgovori'. There are also icons for an envelope and a document, and a search bar with 'OPĆINA PUNAT' and 'A+' buttons.

Postavite pitanje

Vaši podaci

Ime:

Prezime:

Adresa:

Grad:

Email:

Telefon:

Vaše pitanje

Kategorija:

QuestionType:

Naslov:

Pitanje:

Postavite pitanje

Vaši podaci

Ime:

Prezime:

Adresa:

Grad:

Email:

Telefon:

Prvi korak u ispunjavanju forme jest unos vaših podataka u za to predviđena mjesta.

U formu unosite ime, prezime, adresu, e-mail adresu i telefon.

Ovo je potrebno kako bi vam zaduženi službenik ili osoba kojoj se obraćate mogli odgovoriti.

Vaše pitanje

Kategorija:

QuestionType:

Naslov:

Pitanje:

Privici

Slijedeći je korak postavljanje pitanja, davanje prijedloga, pritužbe, primjedbe ili sl. u dijelu forme koja se nalazi ispod naslova: Vaše pitanje. Kako prikazuje gornja fotografija, ukoliko je potrebno ovdje možete priložiti i dokumente, ili fotografije koji su važni za Vaše pitanje, prijedlog, primjedbu, pritužbu... To odrađujete u dijelu "Privici" gdje putem dugmeta "Select File" online formi priključujete određenu datoteku s vašeg računala, smartfona ili sl.

1. ODABERITE KATEGORIJU PITANJA

Kategorija pitanja određuje na koju nam se temu obraćate i važna je jer odabirom kategorije ujedno određujete koji će službenik dobiti vaše pitanje

2. ODABERITE TIP PITANJA

Odaberite da li se obraćate pitanjem, prijedlogom, predstavkom ili pritužbom

3. UNESITE NASLOV

Naslov kojega unesete predstavljat će predmet vašeg online podneska i kao takav će biti unesen u urudžbeni zapisnik.

4. UNESITE TEKST

Unesite tekst svojeg podneska. Pitajte, predložite, potužite se na jednaki način kao i kad pišete dopis.

Vaše pitanje

Kategorija:

-- Odaberite --

-- Odaberite --

Etički kodeks službenika/Etički kodeks nositelja p

Financije i porezi

Imovinska pitanja

Komunalno

Općenito

PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Promet

Zdravlje

Privici

Select File

Očisti polja Dalje



Pregled pitanja ?

Pitanje postavljeno na web stranici <http://www.punat.hr>

Podaci

Ime: Ivo

Prezime: Ivić

Adresa: Ravna bb

Grad: Ravnograd

Email: ivoivic@gmail.com

Telefon: 098333333

Pitanje

Naslov: Pitanje

Kategorija: PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pitanje: Pitanje

[Uredi](#)

[Pošalji](#)

Nakon što ste unijeli sve tražene podatke, postavili svoje pitanje, dali prijedlog, predstavku ili pritužbu i prikačili željene dokumente ili fotografije te stisnuli tipku "Dalje", na ekranu ćete dobiti prikaz svojeg pitanja.

Ovdje možete provjeriti da li sve izgleda kako ste željeli i sadrži sve potrebne podatke. Ukoliko niste zadovoljni, pitanje možete editirati klikom na tipku "Uredi", a ako je sve u redu, formu ćete poslati klikom na tipku "Pošalji". Vaše će pitanje, prijedlog pritužba ili predstavka pristići službeniku zaduženom za kategoriju pitanja koju ste odabrali, te ćete u najskorijem roku na svoj online podnesak dobiti i odgovor na e-mail adresu koju ste ostavili u svojim podacima.

Koristite, mogućnosti brže komunikacije s vašom upravom.

SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE